

# Indagine UPI sul sistema dei servizi provinciali a supporto dei comuni

Inizia ora il questionario. Prego procedere cliccando sul tasto Avanti.

## Sezioni delle domande

SEZIONE 1. INFORMAZIONI DI BASE .....	2
Gestione dei servizi per conto dei comuni.....	2
SEZIONE 2. I SERVIZI DI STAZIONE UNICA APPALTANTE .....	3
Servizi di Stazione Unica Appaltante - La gestione del servizio e la dotazione del personale .....	3
Servizi di Stazione Unica Appaltante - I servizi forniti .....	3
Servizi di Stazione Unica Appaltante - Le gare svolte per i comuni nell'ultimo triennio .....	5
SEZIONE 3. I SERVIZI DI INNOVAZIONE E DIGITALIZZAZIONE.....	5
Servizi Innovazione e Digitalizzazione - La dotazione del personale .....	6
Servizi Innovazione e Digitalizzazione - La gestione dei servizi .....	6
Servizi Innovazione e Digitalizzazione - Ufficio per la transizione digitale .....	7
Servizi Innovazione e Digitalizzazione - Modifica dell'organizzazione del sistema informativo.....	7
Servizi Innovazione e Digitalizzazione - I servizi erogati.....	8
SEZIONE 4. IL SERVIZIO EUROPA.....	13
Servizio Europa - Ufficio Europa esistente in passato.....	13
Servizio Europa - Ufficio Europa attivo.....	13
Servizio Europa - La gestione dell'Ufficio Europa.....	14
Servizio Europa - I servizi erogati.....	15

## SEZIONE 1. INFORMAZIONI DI BASE

*\* Indica una domanda obbligatoria*

1. Denominazione Provincia: \* \_\_\_\_\_

2. Nominativo referente compilazione del questionario: \* \_\_\_\_\_

3. Indirizzo e-mail: \* \_\_\_\_\_

4. Telefono\_\_\_\_\_

Dalla 5 alla 10. Dotazione di personale dell'ente:

CATEGORIA	Area tecnica e informatica	Area amministrativa
Numero dipendenti		
Di cui, dirigenti		

### Gestione dei servizi per conto dei comuni

11. Esiste nell'organigramma della Provincia una struttura dedicata ai servizi a supporto dei Comuni del territorio?

*Contrassegna solo un ovale.*

Sì

No

12. La Provincia gestisce servizi a supporto dei Comuni del territorio? \*

*Contrassegna solo un ovale*

Sì

No

## SEZIONE 2. I SERVIZI DI STAZIONE UNICA APPALTANTE

13. Fornite “Servizi di Stazione Unica Appaltante”? \*

*Contrassegna solo un ovale*

Sì

No *Passa alla domanda 32.*

### Servizi di Stazione Unica Appaltante – La gestione dei servizi

14. La gestione di questi servizi per conto dei comuni del territorio: \*

*Contrassegna solo un ovale*

Avviene sulla base di convenzioni ad hoc per la gestione di specifici servizi

Avviene sulla base di una convenzione quadro che prevede la gestione di una molteplicità di servizi

Avviene sulla base della adesione ad una convenzione base che garantisce la fruizione di alcuni servizi di base, mentre per la fruizione di servizi ulteriori/specifici è richiesta l'adesione ad un accordo ad hoc

Altro: \_\_\_\_\_

### Servizi di Stazione Unica Appaltante - La dotazione del personale

Dalla 15 alla 18. Dotazione di personale: Con riferimento ai dipendenti della Provincia che afferiscono all'area tecnica e amministrativa, fornire le seguenti informazioni.

CATEGORIA	Area tecnica	Area amministrativa
Numero dipendenti		
Di cui, dirigenti		

### Servizi di Stazione Unica Appaltante - I servizi forniti

19. Quali attività sono svolte in modo significativo a vantaggio dei comuni? (più di una risposta opzionabile)

*Seleziona tutte le voci applicabili.*

- L'assistenza nella fase di aggiudicazione
- L'assistenza nella fase di programmazione
- L'assistenza nella fase di progettazione (degli acquisti o dei lavori)
- L'assistenza nella fase di definizione del bando

- L'assistenza nella fase di stipula del contratto
- L'assistenza nella fase di direzione dell'esecuzione del contratto
- L'assistenza nella fase di collaudo
- L'assistenza sul contenzioso

20. In conseguenza all'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti pubblici (1 luglio 2023, d.lgs. 36/2023), la gestione dei servizi stessi da parte della Provincia:

*Contrassegna solo un ovale*

- È cessata
- Si è ridotta
- È continuata senza rilevanti variazioni
- È aumentata

21. La gestione dei servizi di stazione appaltante è operata

*Contrassegna solo un ovale*

- Gratuitamente a vantaggio dei comuni richiedenti/associati
- Con contributo ai costi/spese da parte dei comuni richiedenti/associati
- A pagamento da parte dei comuni richiedenti/associati
- Con la costituzione di uffici comuni
- Con soluzioni variabili in relazione ai singoli servizi
- Con altra soluzione organizzativa

22. L'attività della Stazione Unica Appaltante provinciale è svolta

*Contrassegna solo un ovale*

- Prevalentemente per la provincia
- In egual misura per i diversi enti
- Prevalentemente per i comuni

23. La provincia ha organizzato un percorso di formazione e aggiornamento del personale dedicato alle attività di stazione unica appaltante? \*

*Contrassegna solo un ovale*

Sì

No

#### **Servizi di Stazione Unica Appaltante - Le gare svolte per i comuni nell'ultimo triennio**

Dalla 24 alla 29. Indicare il numero di gare svolte per i comuni ed altri enti e l'importo complessivo messo a gara dal 2022 al 2024:

ANNUALITÀ	Numero gare	Importo complessivo messo a gara
Anno 2022		
Anno 2023		
Anno 2024		

30. La provincia ha organizzato strutture/uffici dedicati alla gestione delle procedure distinguendo quelle relative ad appalti di servizi/forniture da quelle relative a lavori pubblici e/o PPP?

*Contrassegna solo un ovale*

Sì

No

31. La provincia dispone di piattaforme telematiche nella gestione di procedure di gara? \*

*Contrassegna solo un ovale*

Sì

No

### **SEZIONE 3. I SERVIZI DI INNOVAZIONE E DIGITALIZZAZIONE**

32. Fornite “Servizi di innovazione e digitalizzazione”? \*

*Contrassegna solo un ovale*

Sì

No *Passa alla domanda 64*

### **Servizi Innovazione e Digitalizzazione - La dotazione del personale**

Dalla 34 alla 38. Con riferimento ai dipendenti della Provincia che afferisce all'area informatica, tecnica e comunicazione, fornire le seguenti informazioni:

CATEGORIA	Area tecnica	Area informatica	Area comunicazione e informazione
Numero dipendenti			
Di cui, dirigenti			

### **Servizi Innovazione e Digitalizzazione - La gestione dei servizi**

39. I servizi informativi, informatici e/o statistici della Provincia, ed i servizi gestiti e fruiti ai fini del loro concreto funzionamento, sono:

*Contrassegna solo un ovale*

- gestiti prevalentemente dagli uffici della Provincia
- gestiti in tutto o in parte rilevante mediante uno o più soggetti esterni sotto il controllo pieno /analogo della Provincia (in house providing; società in controllo; ente pubblico strumentale)
- gestiti prevalentemente mediante un soggetto esterno (pubblico o privato) su cui la provincia non dispone di un controllo pieno/analogo

40. La gestione di questi servizi per conto dei comuni del territorio: \*

*Contrassegna solo un ovale*

- Avviene sulla base di convenzioni ad hoc per la gestione di specifici servizi
  - Avviene sulla base di una convenzione quadro che prevede la gestione di una molteplicità di servizi
  - Avviene sulla base della adesione ad una convenzione base che garantisce la fruizione di alcuni servizi di base, mentre per la fruizione di servizi ulteriori/specifici è richiesta l'adesione ad un accordo ad hoc
- Altro: \_\_\_\_\_

41. Nell'amministrazione è stato individuato un Ufficio per la transizione digitale (di cui all'art. 17 del Codice dell'amministrazione digitale)? \*

*Contrassegna solo un ovale*

Sì

No *Passa alla domanda 47.*

### **Servizi Innovazione e Digitalizzazione - Ufficio per la transizione digitale**

42. Indicare la denominazione dell'ufficio: \_\_\_\_\_

43. L'ufficio in questione

*Contrassegna solo un ovale*

- corrisponde alla massima articolazione organizzativa dell'ente
- costituisce una articolazione interna di un altro ufficio

44. Il Responsabile dell'ufficio è:

*Contrassegna solo un ovale*

- Un dirigente interno
- Un dirigente esterno
- Un funzionario

45. La nomina del Responsabile della trasformazione digitale ha determinato un modifica significativa dell'organizzazione del sistema informativo, o comunque una modifica significativa dell'organizzazione dei servizi informativi, informatici e/o statistici? \*

*Contrassegna solo un ovale*

- No *Passa alla domanda 47.*
- Sì

### **Servizi Innovazione e Digitalizzazione - Modifica dell'organizzazione del sistema informativo**

46. Indicare sinteticamente che tipo di modifica organizzativa è intervenuta: \_\_\_\_\_

## **Servizi Innovazione e Digitalizzazione - I servizi erogati**

47. Sono attualmente attive forme di collaborazione con i Comuni per la gestione di servizi informativi, informatici e/o statistici? \*

(Nelle forme di collaborazione, comunque denominate, vanno ricomprese sia forme di gestione associata, sia forme di fruizione da parte dei comuni di servizi gestiti ed erogati dalla Provincia)

*Contrassegna solo un ovale*

Sì

No

48. Specificare quali servizi sono oggetto di collaborazione (più di una risposta è opzionale)

*Seleziona tutte le voci applicabili.*

- Connattività Internet, Fornitura e/o gestione rete intranet
- Servizi di posta elettronica, Servizi Internet di base, Servizi di gestione portali web enti
- Servizi per la gestione del documento elettronico e la firma elettronica/digitale, accesso ai servizi digitali della PA
- Servizi per la gestione degli obblighi di trasparenza, Servizi per la gestione dell'accesso generalizzato (cd. FOIA, art. 5, comma 2 d.lgs. 33/2013)
- Servizi cloud ibrido e virtualizzazione server, Servizi applicativi ospitati presso il cloud
- Consulenze tecniche e formative su argomenti di ICT, Servizi di formazione
- Servizi statistici, Servizi di raccolta ed elaborazione dati
- Open data e riuso del patrimonio informativo

Fornire le indicazioni che seguono SOLAMENTE per i servizi effettivamente gestiti e/o erogati in forma collaborativa dai comuni (selezionati nella precedente domanda)

49. Indicare la dimensione demografica dei comuni beneficiari:

*Contrassegna solo una casella per riga*

SERVIZI	prevalentemente comuni di dimensione demografica medi e piccoli (comuni con meno di 15.000 abitanti)	prevalentemente comuni di dimensione demografica medio-grande e a crescere (comuni con più di 15.000 abitanti)	indifferentemente comuni di dimensione demografica medio-piccola e medio-grande
Connettività Internet, Fornitura e/o gestione rete intranet			
Servizi di posta elettronica, Servizi Internet di base, Servizi di gestione portali web enti			
Servizi per la gestione del documento elettronico e la firma elettronica/digitale, accesso ai servizi digitali della PA			
Servizi per la gestione degli obblighi di trasparenza, Servizi per la gestione dell'accesso generalizzato (cd. FOIA, art. 5, comma 2 d.lgs. 33/2013)			
Servizi cloud ibrido e virtualizzazione server, Servizi applicativi ospitati presso il cloud			
Consulenze tecniche e formative su argomenti di ICT, Servizi di formazione			
Servizi statistici, Servizi di raccolta ed elaborazione dati			
Open data e riuso del patrimonio informativo			

50. Indicare se la collaborazione/ fruizione assume la forma di:

*Contrassegna solo una casella per riga*

SERVIZI	fruizione (a titolo gratuito) di servizi organizzati e offerti dalla Provincia con risorse proprie	acquisto (a titolo oneroso) di servizi a catalogo	protocollo d'intesa / accordo / convenzione	consorzio	società / associazione partecipata da enti interessati	altro
Connettività Internet, Fornitura e/o gestione rete intranet						
Servizi di posta elettronica, Servizi Internet di base, Servizi di gestione portali web enti						
Servizi per la gestione del documento elettronico e la firma elettronica/digitale, accesso ai servizi digitali della PA						
Servizi per la gestione degli obblighi di trasparenza, Servizi per la gestione dell'accesso generalizzato (cd. FOIA, art. 5, comma 2 d.lgs. 33/2013)						
Servizi cloud ibrido e virtualizzazione server, Servizi applicativi ospitati presso il cloud						
Consulenze tecniche e formative su argomenti di ICT, Servizi di formazione						

Servizi statistici, Servizi di raccolta ed elaborazione dati						
Open data e riuso del patrimonio informativo						

51. Riportare la modalità di erogazione

SERVIZI	erogazione diretta	erogazione tramite fornitore convenzionato	entrambe le modalità	altro
Connettività Internet, Fornitura e/o gestione rete intranet				
Servizi di posta elettronica, Servizi Internet di base, Servizi di gestione portali web enti				
Servizi per la gestione del documento elettronico e la firma elettronica/digitale, accesso ai servizi digitali della PA				
Servizi per la gestione degli obblighi di trasparenza, Servizi per la gestione dell'accesso generalizzato (cd. FOIA, art. 5, comma 2 d.lgs. 33/2013)				
Servizi cloud ibrido e virtualizzazione server, Servizi applicativi ospitati presso il cloud				
Consulenze tecniche e formative su argomenti di ICT, Servizi di formazione				
Servizi statistici, Servizi di raccolta ed elaborazione dati				
Open data e riuso del patrimonio informativo				

52. Indicare se le spese per l'erogazione del servizio sono:

*Contrassegna solo una casella per riga*

SERVIZI	Interamente a carico della provincia	Anche a carico dei comuni (e/o) degli altri soggetti che fruiscono dei servizi	Esclusivamente a carico dei comuni (e/o) degli altri soggetti che fruiscono dei servizi
Connettività Internet, Fornitura e/o gestione rete intranet			
Servizi di posta elettronica, Servizi Internet di base, Servizi di gestione portali web enti			
Servizi per la gestione del documento elettronico e la firma elettronica/digitale, accesso ai servizi digitali della PA			
Servizi per la gestione degli obblighi di trasparenza, Servizi per la gestione dell'accesso			

generalizzato (cd. FOIA, art. 5, comma 2 d.lgs. 33/2013)			
Servizi cloud ibrido e virtualizzazione server, Servizi applicativi ospitati presso il cloud			
Consulenze tecniche e formative su argomenti di ICT, Servizi di formazione			
Servizi statistici, Servizi di raccolta ed elaborazione dati			
Open data e riuso del patrimonio informativo			

53. Indicare se il soggetto che eroga il servizio è:

SERVIZI	Un ufficio/una ripartizione interna, cioè che fa parte dell'ente provincia	Un ufficio comune costituito tra provincia e altri enti pubblici	Un ente esterno alla provincia
Connettività Internet, Fornitura e/o gestione rete intranet			
Servizi di posta elettronica, Servizi Internet di base, Servizi di gestione portali web enti			
Servizi per la gestione del documento elettronico e la firma elettronica/digitale, accesso ai servizi digitali della PA			
Servizi per la gestione degli obblighi di trasparenza, Servizi per la gestione dell'accesso generalizzato (cd. FOIA, art. 5, comma 2 d.lgs. 33/2013)			
Servizi cloud ibrido e virtualizzazione server, Servizi applicativi ospitati presso il cloud			
Consulenze tecniche e formative su argomenti di ICT, Servizi di formazione			
Servizi statistici, Servizi di raccolta ed elaborazione dati			
Open data e riuso del patrimonio informativo			

54. Solo se il soggetto che eroga il servizio è esterno alla provincia, specificare se si tratta di:

SERVIZI	Un ente pubblico strumentale	Una società in house	Una società con partecipazione di un soggetto privato	Una società con partecipazione di un soggetto formalmente privato (ma controllato da soggetto pubblico)	Un soggetto privato in ppp	Un soggetto privato con appalto di servizi
Connettività Internet, Fornitura e/o gestione rete intranet						
Servizi di posta elettronica, Servizi Internet di base,						

Servizi di gestione portali web enti					
Servizi per la gestione del documento elettronico e la firma elettronica/digitale, accesso ai servizi digitali della PA					
Servizi per la gestione degli obblighi di trasparenza, Servizi per la gestione dell'accesso generalizzato (cd. FOIA, art. 5, comma 2 d.lgs. 33/2013)					
Servizi cloud ibrido e virtualizzazione server, Servizi applicativi ospitati presso il cloud					
Consulenze tecniche e formative su argomenti di ICT, Servizi di formazione					
Servizi statistici, Servizi di raccolta ed elaborazione dati					
Open data e riuso del patrimonio informativo					

Dalla 55 alla 62. Se vengono forniti i seguenti servizi, indipendentemente dalla tipologia del soggetto che li eroga se interno o esterno alla provincia, indicare da quanti comuni sono fruiti:

SERVIZI	Numero comuni
Connettività Internet, Fornitura e/o gestione rete intranet	
Servizi di posta elettronica, Servizi Internet di base, Servizi di gestione portali web enti	
Servizi per la gestione del documento elettronico e la firma elettronica/digitale, accesso ai servizi digitali della PA	
Servizi per la gestione degli obblighi di trasparenza, Servizi per la gestione dell'accesso generalizzato (cd. FOIA, art. 5, comma 2 d.lgs. 33/2013)	
Servizi cloud ibrido e virtualizzazione server, Servizi applicativi ospitati presso il cloud	
Consulenze tecniche e formative su argomenti di ICT, Servizi di formazione	
Servizi statistici, Servizi di raccolta ed elaborazione dati	
Open data e riuso del patrimonio informativo	

63. La Provincia ha organizzato o previsto un percorso di formazione/aggiornamento a favore del personale su tematiche relative a Innovazione e Digitalizzazione della PA?

Sì

No

## SEZIONE 4. IL SERVIZIO EUROPA

64. Nella struttura provinciale esiste un Ufficio Europa? \*

(Per Ufficio Europa si intende una struttura che, a prescindere dalla sua denominazione, si occupa di affari e risorse europee.)

*Contrassegna solo un ovale.*

Sì

*Passa alla domanda 66.*

No, non è attivo

Non più, ma esisteva in passato *Passa alla domanda 65.*

No, ma è in programma: la provincia ha avviato uno specifico iter procedurale e/o specifica intesa con i Comuni del territorio

No, ma è in programma: la provincia ha manifestato a livello politico-istituzionale la volontà di creare un Ufficio Europa

No, la progettazione europea è gestita da altri settori della Provincia

### **Servizio Europa - Ufficio Europa esistente in passato**

65. Quando tale Ufficio ha cessato di esistere e quali sono le principali cause? \_\_\_\_\_

### **Servizio Europa - Ufficio Europa attivo**

66. Denominazione ufficio\_\_\_\_\_

67. Anno di creazione\_\_\_\_\_

68. Sito Web\_\_\_\_\_

69. L'Ufficio Europa della sua provincia opera a vantaggio dei comuni del territorio? \*

*Contrassegna solo un ovale.*

Sì, a vantaggio di tutti i comuni del territorio

- Sì, eccetto il comune capoluogo
- Sì, ma solo a vantaggio di alcuni comuni
- No

70. Nel corso dell'ultimo triennio, in riferimento alle voci “personale addetto”, “risorse” e “strutture”, l’Ufficio Europa ha subito potenziamenti o depotenziamenti?\*

*Contrassegna solo un ovale.*

- Ha subito un forte depotenziamento
- Ha subito un leggero depotenziamento
- Ha mantenuto una situazione sostanzialmente invariata
- Ha subito un leggero potenziamento
- Ha subito un forte potenziamento

### **Servizio Europa - La gestione dell’Ufficio Europa**

71. La gestione di questo servizio per conto dei comuni del territorio: \*

*Contrassegna solo un ovale*

- Avviene sulla base di convenzioni ad hoc per la gestione di specifici servizi
- Avviene sulla base di una convenzione quadro che prevede la gestione di una molteplicità di servizi
- Avviene sulla base della adesione ad una convenzione base che garantisce la fruizione di alcuni servizi di base, mentre per la fruizione di servizi ulteriori/specifici è richiesta l’adesione ad un accordo ad hoc
- Altro: \_\_\_\_\_

72. I servizi dell’Ufficio Europa sono: \*

*Contrassegna solo un ovale.*

- gestiti prevalentemente dagli uffici della Provincia
- gestiti in tutto o in parte rilevante mediante uno o più soggetti esterni sotto il controllo pieno /analogo della Provincia (in house providing; società in controllo; ente pubblico strumentale) *Passa alla domanda 77.*
- gestiti prevalentemente mediante un soggetto esterno (pubblico o privato) su cui la provincia non dispone di un controllo pieno/analogo *Passa alla domanda 80.*

Dalla 73 alla 76. Con riferimento ai dipendenti dell’Ufficio Europa che afferiscono all’area tecnica e amministrativa, fornire le seguenti informazioni:

CATEGORIA	Area tecnica	Area amministrativa
Numero dipendenti		
Di cui, dirigenti		

*Passa alla domanda 83*

Con riferimento al/i soggetto/i esterno/i sotto il controllo pieno/analogo della provincia, fornire le seguenti informazioni:

77. Numero complessivo di unità di personale con profilo professionale che afferisce all’ambito dell’Ufficio Europa: \_\_\_\_\_

78. Nome del soggetto esterno\_\_\_\_\_

79. Onere finanziario in capo alla Provincia\_\_\_\_\_

*Passa alla domanda 83.*

Con riferimento al soggetto esterno (pubblico o privato) su cui la provincia non dispone di un controllo pieno/analogo, fornire le seguenti informazioni:

80. Forma giuridico-organizzativa del soggetto esterno:\_\_\_\_\_

81. Forma di partecipazione/fruizione del servizio da parte della Provincia:\_\_\_\_\_

82. Onere finanziario in capo alla provincia per la partecipazione/fruizione:\_\_\_\_\_

### **Servizio Europa - I servizi erogati**

83. Indicare le tipologie di servizi informativi resi (più di una risposta è opzionabile): \*

*Seleziona tutte le voci applicabili.*

- Accesso a banche dati
- Newsletter informative (online / offline)
- Sportello informativo
- Organizzazione eventi legati all'Europa
- Altro

84. Indicare le attività svolte per il reperimento di finanziamenti europei e per il supporto alla progettazione (più di una risposta è opzionabile):\*

*Seleziona tutte le voci applicabili.*

- Analisi dei fabbisogni
- Project Design (progettazione)
- Project Management
- Rendicontazione
- Audit
- Partnership internazionali
- Networking a livello europeo
- Relazioni con le istituzioni europee e le Agenzie di gestione dei fondi
- Altro

85. Indicare le tipologie di Progetti di cui l'Ufficio Europa si occupa (più di una risposta è opzionabile):\*

*Seleziona tutte le voci applicabili.*

- Fondi strutturali (PON-POR-PN-PR)
- Fondi cooperazione territoriale
- Fondi diretti
- PNRR
- Altro

86. Indicare il numero di fondi europei di cui l’Ufficio Europa si sta occupando prendendo a riferimento il ciclo di programmazione 2021-2027:

*Contrassegna solo un ovale.*

Da 1 a 5

Da 6 a 10

Più di 10

87. Indicare gli ambiti tematici e/o settori dei progetti presentati (più di una risposta è opzionabile):

*Seleziona tutte le voci applicabili.*

Ambiente

Trasporti

Servizi sociali

Formazione

Urbanistica

Agricoltura

Cultura

Altro

88. Destinatari delle attività e dei servizi forniti (più di una risposta è opzionabile): **\***

*Seleziona tutte le voci applicabili.*

Comuni

Altri Enti pubblici

Scuole e enti di formazione

PMI

Rappresentanze di categorie produttive

Associazioni della Società civile

Cittadinanza

89. Sono previste azioni di formazione e aggiornamento a favore del personale dell'Ufficio Europa su tematiche specifiche dell'Ufficio?

*Contrassegna solo un ovale.*

Sì *Passa alla domanda 90*

No

90. Su quali tematiche sono previste le azioni di formazione e aggiornamento? \_\_\_\_\_

**Invia il questionario**